

Signing Information

Page 1/1



Protokoll styremøte 15 september 2026.pdf

Name:	Method:	Time:
Antonsen, Hans Tormod	BANKID	2026-09-29 08:42:58
Pabst, Kathrin	BANKID	2026-09-20 05:47:57
Danielsen, Harald	BANKID	2026-09-21 18:35:22
Stabell, Per Harald Bai	BANKID	2026-09-17 10:18:16
Pedersen, Kim	BANKID	2026-09-17 10:12:03
Vistad, Åse Ingeborg H	BANKID	2026-09-17 10:14:56
Dale, Margit	BANKID	2026-09-17 11:33:34



This document is electronically sealed and contains electronic signatures

Document ID:010358d5-068b-447f-8ef5-3532f255cc27

Til styre- og varamedlemmer

Protokoll fra styremøte i Aust-Agder museum og arkiv IKS

Dato:	15. september 2026
Tid:	10.00 – 15.00
Sted:	KUBEN, møterom Søndeled
Til stede:	Harald Danielsen, Hans Antonsen, Kathrin Pabst, Åse Haukelidsæter Vistad, Per Harald Stabell, Kim Pedersen, Margit Dale.
Fra adm:	Ellen Aslaksen, Anita Estensen, Hilde Jomaas, Snorre Øverbø, Nina Blågestad, Rune Hølland (sak 29/26)
Forfall:	Elen Lauvhjell
Protollfører:	Anita Estensen

Saksliste styremøte Aust-Agder museum og arkiv

27/26	Godkjenning av innkalling og saksliste
28/26	Revisjon av selskapsavtale
29/26	Økonomisk rapport 2. tertial 2026
30/26	Avhending kulissesamling deponert hos Halden kommune
31/26	Orientering fra driften
32/26	Orientering om arbeidet med et senter for immateriell kulturarv i Setesdal
33/26	Orientering – utredning om organisering av oppgaver knyttet til privatarkiv og kommunale arkiver i Agder
34/26	Orientering – innspill til politikere i Agder – styrking av driftstilskudd til Aust-Agder museum og arkiv IKS
35/26	Orientering – dialog med Åmli kommune om Elvarheim
36/26	Lønnsfastsettelse daglig leder

BEHANDLENDE ORGAN: Styret AAma IKS	MØTEDATO: 15.09.2026	SAK NR.: 27/26
SAKSBEHANDLER: Ellen Aslaksen	ARKIVNR.: 26/00728	

Godkjenning av innkalling og saksliste

Vedtak:

Styret i Aust-Agder museum og arkiv IKS godkjenner innkalling og saksliste.

BEHANDLENDE ORGAN: Styret AAma IKS	MØTEDATO: 15.09.2026	SAK NR.: 28/26
SAKSBEHANDLER: Trude Jakobsen	ARKIVNR.: 26/00728	

Revisjon av selskapsavtale

Forslag til endringer i selskapsavtalen for Aust-Agder museum og arkiv IKS ble sendt til behandling hos eierne 13. januar 2026, jf. lov om interkommunale selskaper § 5.

Det reviderte forslaget var basert på innspill fra den første høringsrunden samt representantskapets vedtak i møte 12. desember 2024. Representantskapet behandlet deretter forslag til endringer på nytt i møte 15. desember 2025. Endringene gjaldt bestemmelsene i § 9 (Styret) og § 15 (Endring av selskapsavtalen). Representantskapet ga samlet sin tilslutning til de foreslåtte endringene.

Forslaget til ny selskapsavtale ble deretter behandlet i representantskapet 4. mai 2026 på bakgrunn av innspill fra eierkommunene. Lillesand, Risør, Bygland og Bykle hadde på dette tidspunktet ikke avgitt uttalelse.

Representantskapet vedtok ikke det fremlagte forslaget til selskapsavtale, men fattet følgende vedtak:

Selskapsavtalen sendes på ny høring i tråd med innspill som kom frem på møte.

Følgende setning i §9 tas ut: Styremedlemmer bør ikke veljast blant sitjande kommunestyre-/fylkestingsrepresentantar frå deltakarkommunane.

Når saken sendes kommunene på ny foreslås punktvis avstemning på hver enkel endring i eksisterende avtale. Dette for å få en endelig avklaring på endringer eierne er enige om.

Faktiske endringer

På bakgrunn av innspillene fra forrige høringsrunde og representantskapets vedtak 4. mai 2026 legger daglig leder fram et revidert forslag til selskapsavtale for behandling i styret 15. september og senere i representantskapet 7. desember 2026.

Forslaget omfatter endringer i § 9 (Styret) og § 15 (Endring av selskapsavtalen).

§ 9 Styret – forslag forrige høring

Styret har ansvaret for drifta av selskapet i samsvar med IKS-lova, selskapsavtalen og vedtak i representantskapet.

Aust-Agder museum og arkiv IKS skal ha eit styre på 8 medlemmer, valde av representantskapet for ein periode på to år. Halvparten av medlemmene skal veljast kvart andre år for å sikre kontinuitet i styret.

Alle deltakarar kan kome med framlegg til styremedlemmer. Agder fylkeskommune, Valle kommune, Grimstad kommune og Arendal kommune skal ha særskild rett til å vere representert i styret, og foreslår kandidatar til valkomiteen. Styremedlemmene vert valde av representantskapet etter innstilling frå valgkomiteen.

Styresamansettinga skal veljast ut frå kompetanse og vere tilpassa formålet og eigenarten til selskapet. Styremedlemmer bør ikkje veljast blant sitjande kommunestyre-/fylkestingsrepresentantar frå deltakarkommunane.

Representantskapet vel også 5 varamedlemmer som blir valde for fire år om gongen.

2 faste medlemmer og ei varamedlemsliste med 2 medlemmer blir vald av og blant dei tilsette. Medlemmer frå dei tilsette blir valde for to år om gongen.

For innkalling og saksbehandling i styret gjeld lov om IKS.

Reglane i aksjeloven om kjønnsmessig fordeling i styret skal gjelde ved val til styret.

Dagleg leiar kan ikkje representere dei tilsette i styret.

Styreleiar har møte- og talerett i representantskapet.

Styret representerer selskapet ut mot omverda.

§ 9 Styret – forslag

Styret har ansvaret for drifta av selskapet i samsvar med IKS-lova, selskapsavtalen og vedtak i representantskapet.

Aust-Agder museum og arkiv IKS skal ha eit styre på 8 medlemmer, valde av representantskapet for ein periode på to år. Halvparten av medlemmene skal veljast kvart andre år for å sikre kontinuitet i styret.

Alle deltakarar kan kome med framlegg til styremedlemmer. Agder fylkeskommune, Valle kommune, Grimstad kommune og Arendal kommune skal ha særskild rett til å vere representert i styret, og foreslår kandidatar til valkomiteen. Styremedlemmene vert valde av representantskapet etter innstilling frå valgkomiteen.

Styresamansettinga skal veljast ut frå kompetanse og vere tilpassa formålet og eigenarten til selskapet.

Representantskapet vel også 5 varamedlemmer som blir valde for fire år om gongen.

2 faste medlemmer og ei varamedlemsliste med 2 medlemmer blir vald av og blant dei tilsette. Medlemmer frå dei tilsette blir valde for to år om gongen.

For innkalling og saksbehandling i styret gjeld lov om IKS.

Reglane i aksjeloven om kjønnsmessig fordeling i styret skal gjelde ved val til styret.

Dagleg leiar kan ikkje representere dei tilsette i styret.

Styreleiar har møte- og talerett i representantskapet.

Styret representerer selskapet ut mot omverda.

§15 – Endring av selskapsavtalen - gjeldende

For endringar i selskapsavtalen gjeld IKS -loven. Mindre endringar av selskapsavtalen kan handsamast av representantskapet.

I tillegg til samrøystekrava i IKS-loven kan paragraf 8 andre ledd i denne avtalen berre

endrast samrøystes.

§15 – Endring av selskapsavtalen - forslag

Endringar i selskapsavtalensom gjeld forhold nemde i § 4 tredje ledd i lov om kommunale selskap, skal vedtakast av kommunestyret eller fylkestinget i alle deltakarkommunar/fylkeskommunar. Mindre endringar i selskapsavtalen kan vedtakast av representantskapet med minst to tredjedelar av dei avgitte røystene, med mindre anna er fastsett i denne avtalen.

I tillegg til samrøystekrava i IKS loven kan paragraf 8 i denne avtalen berre endras samrøystes.

Vurderinger

Daglig leder legger til grunn at vedtak om ny selskapsavtale forutsetter godkjenning fra samtlige deltakerkommuner samt Agder fylkeskommune.

Forslaget til endringer har vært gjenstand for flere politiske behandlinger, og høringsrundene har gitt eierne anledning til å komme med innspill til innholdet i avtalen. I den siste høringsrunden kom det enkelte konkrete merknader som det har vært enkelt å ta hensyn til i det videre arbeidet.

Tre kommuner vedtok imidlertid følgende uttalelse:

«X kommune rår til at gjeldande selskapsavtale for Aust-Agder museum og arkiv IKS vert vidareført når det gjeld styrings- og endringsreglar, i tråd med intensjonane bak konsolideringa og behovet for å sikre reell eigarinnflytelse for mindre eigarkommunar.»

Daglig leder vurderer at de foreslåtte endringene ivaretar hensynet som uttrykkes i vedtakene fra Valle, Iveland og Evje og Hornnes kommuner, samtidig som de bidrar til å tydeliggjøre selskapets styringsstruktur og prosedyrer for endring av selskapsavtalen.

Forslag til vedtak fra daglig leder:

Daglig leder legger frem to forslag til vedtak.

- A. Styret slutter seg til de foreslåtte endringene i § 9 (Styret) og § 15 (Endring av selskapsavtalen) i Aust-Agder museum og arkiv IKS.

Styret oversender saken til representantskapet for videre behandling, og ber representantskapet sende forslag til endringer i selskapsavtalen på høring til eierkommunene og Agder fylkeskommune, i tråd med representantskapets vedtak 04. mai 2026.

- B. Styret tar saken til orientering og oversender forslag til endringer i selskapsavtalen til representantskapet for videre behandling. Representantskapet bes vurdere om forslagene til endringer i § 9 (Styret) og § 15 (Endring av selskapsavtalen) skal sendes på ny høring til eierkommunene og Agder fylkeskommune.

Styreleder fremmet følgende forslag i styremøtet:

Styret for AAMA vedtar med henvisning til enstemmig vedtak i representantskapet 4. mai 2026 å sende ut revidert forslag til selskapsavtale til alle deltakerkommunene og fylkeskommunen hvor følgende endringer gjøres sammenholdt med tidligere vedtak:

1. Følgende setning i §9 tas ut: *Styremedlemmer bør ikkje veljast blant sitjande kommunestyre- / fylkestingsrepresentantar frå deltakerkommunene.*
2. Ny ordlyd i §15: *Endringar i selskapsavtalen som gjeld forhold nemde i § 4 tredje ledd i lov om kommunale selskap, skal vedtakast i kommunestyret eller fylkestinget i alle deltakarkommunar/fylkeskommunar. Mindre endringar i selskapsavtalen kan vedtakast av representantskapet med minst to tredjedelar av dei avgitte røystene, med mindre anna er fastsett i denne avtalen. I tillegg*

til samrøystekrava i IKS-loven kan paragraf 8 i denne avtalen berre endras samrøystes.

Når samtlige deltakerkommuner og fylkeskommunen har fattet likelydende vedtak i henhold til representantskapets vedtak 4. mai 2026, legges ny selskapsavtale fram for representantskapet til orientering.

Styreleders forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedlegg: Forslag – selskapsavtale for Aust-Agder museum og arkiv IKS – endringer etter vedtak i representantskapet 4. mai 2026

BEHANDLENDE ORGAN: Styret AAma IKS	MØTEDATO: 15.09.2026	SAK NR.: 29/26
SAKSBEHANDLER: Rune Hølleland	ARKIVNR.: 26/00728	

Økonomisk rapport 2. tertial 2026

Daglig leder orienterer, i samarbeid med økonomirådgiver status for økonomisk situasjon per i dag.

Styremøtet holdes for tidlig til at det har vært tid nok til å lage en detaljert rapport for 2. tertial (til og med august).

Hovedtall legges frem muntlig.

Vedtak:

Styret i Aust-Agder museum og arkiv IKS tar saken til orientering.

BEHANDLENDE ORGAN: Styret AAmA IKS	MØTEDATO: 15.09.2026	SAK NR.: 30/26
SAKSBEHANDLER: Hilde T. Jomaas	ARKIVNR.: 26/00728	

Avhending av kulissesamling deponert hos Halden kommune

I henhold til ICOMs museumsetiske regelverk og AAmas vedtatte policy for samlingsforvaltning, skal styret fatte vedtak i saker som gjelder avhending av gjenstander (Spectrum Policy 1.3.4).

Kulissesamlingen fra Comediehuset i Arendal

I 1811 ble Comediehuset i Arendal innviet, og det ble produsert en mengde kulisser til ulike teateroppsetninger her de neste 140 årene. Under krigen ble teateret rekvirert til bruk som potetlager, og huset fikk store skader i denne perioden. Huset ble revet i 1954.

I 1953 ble teaterets kulissesamling, bestående av ca. 110 små og store elementer, gitt til museet i Arendal, og ble oppbevart på Langsæ. I 1981 blir flere av kulissene sendt til konservering i Danmark, og blir etter dette deponert hos Halden museum. Det er på den tiden planer om at museet i Halden skal bli et nasjonalt museum for scenekunst. Disse planene blir aldri realisert.

I mai 2026 tok Halden museum kontakt og informerte om at de ikke lenger kan oppbevare denne samlingen for oss på grunn av dårlige magasinforhold med skadedyrproblematikk og plassmangel.

Vi må i løpet av 2026/2027 flytte denne samlingen over i vårt magasin på Evje. I forbindelse med dette må vi gå gjennom alle de ca. 110 gjenstandene, og vurdere hvilke gjenstander som skal være med til Evje og hvilke som eventuelt må destrueres. I tråd med vedtatte retningslinjer for avhending (Spectrum Policy 1.3.6), kan relevante årsaker til destruksjon i dette tilfellet være:

- Tilstanden til objektet er forringet slik at det har mistet sin verdi
- Objektet utgjør en fare for helse og sikkerhet
- Det finnes dubletter av objektet i samlingen

Enstemmig vedtak:

Styret i Aust-Agder museum og arkiv IKS ber daglig leder gjøre en vurdering av de ulike gjenstandene i kulissesamlingen. Gjenstander som er ødelagt av skadedyr, mugg eller lignende, eller det av andre grunner ikke er hensiktsmessig eller mulig å bevare disse videre avhendes ved forsvarlig destruering.

BEHANDLENDE ORGAN: Styret AAmå IKS	MØTEDATO: 15.09.2026	SAK NR.: 31/26
SAKSBEHANDLER: Ellen Aslaksen	ARKIVNR.: 26/00728	

Orientering fra driften

Daglig leder orienterte om driften.

Vedtak:

Styret i Aust-Agder museum og arkiv IKS tar saken til orientering.

Vedlegg: Orientering fra driften

BEHANDLENDE ORGAN: Styret AAma IKS	MØTEDATO: 15.09.2026	SAK NR.: 32/26
SAKSBEHANDLER: Ellen Aslaksen	ARKIVNR.: 26/00728	

Orientering om arbeidet med et senter for immateriell kulturarv i Setesdal

Styret fattet i sitt møte 11. juni 2026 følgende vedtak: Styret viser til Telemarksforsknings utredning om kulturarven i Setesdal og ber administrasjonen følge opp arbeidet med å styrke Setesdalsmuseet som et senter for immateriell kulturarv.

Daglig leder orienterer om arbeidet med å følge opp styrets vedtak.

Vedtak:

Styret i Aust-Agder museum og arkiv IKS tar saken til orientering.

BEHANDLENDE ORGAN: Styret AAma IKS	MØTEDATO: 15.09.2026	SAK NR.: 33/26
SAKSBEHANDLER: Ellen Aslaksen	ARKIVNR.: 26/00728	

Orientering – utredning om organisering av oppgaver knyttet til privatarkiv og kommunale arkiver i Agder

Agder fylkeskommune iverksatte høsten 2025 en utredning for å se på organiseringen av oppgavene knyttet til privatarkiv i Agder. Utredningsoppdraget gikk til konsulentselskapet Menon. I mars i år besluttet fylkeskommunen å utvide oppdraget til Menon til også å gjelde kommunale arkiver, dvs det oppdraget som AAma og Arkivsenter Sør har som arkivdepot og rådgiver for kommunene og fylkeskommunene i Agder. Daglig leder orienterer styret om status i utredningsarbeidet.

Vedtak:

Styret i Aust-Agder museum og arkiv IKS tar saken til orientering og ber om en sak til neste styremøte.

BEHANDLENDE ORGAN: Styret AAma IKS	MØTEDATO: 15.09.2026	SAK NR.: 34/26
SAKSBEHANDLER: Ellen Aslaksen	ARKIVNR.: 26/00728	

Orientering – innspill til politikere i Agder – styrking av driftstilskudd til Aust-Agder museum og arkiv IKS

Daglig leder har gjennom våren og sommeren invitert til dialog med politiske beslutningstakere i Agder. Bakgrunnen for initiativet er en erkjennelse av at det er for lite kunnskap blant beslutningstakerne om AAma som virksomhet, om den økonomiske situasjonen og om de arbeidsoppgavene virksomheten har ansvar for. Det er daglig leders vurdering at møtene har vært nyttige. For å følge opp dialogen og tydeliggjøre AAma sine strategiske satsninger har daglig leder skrevet et notat som er sendt ut i etterkant av samtalene. Notatet følger vedlagt.

Vedtak:

Styret i Aust-Agder museum og arkiv IKS tar saken til orientering.

Vedlegg: Notat innspill til politikere i Agder

Sammenligning av statlige tilskudd til museumsdrift i Innlandet og i Agder

BEHANDLENDE ORGAN: Styret AAma IKS	MØTEDATO: 15.09.2026	SAK NR.: 35/26
SAKSBEHANDLER: Ellen Aslaksen	ARKIVNR.: 26/00728	

Orientering – dialog med Åmli kommune om Elvarheim

Åmli kommune og Agder fylkeskommune har tatt initiativ til en utredning med mål om å vurdere organiseringen av kulturarvsarbeidet, med særlig vekt på Elvarheim museum. Bakgrunnen for arbeidet er eit opplevd behov for ei meir avklart og berekraftig ramme rundt museet si drift og utvikling, og samtidig eit ønske om å se dette i ein større sammenheng. Saksutredningen til kommunestyresaken «Elvarheim museum - ekstern utredning» (saknr. 25/66) som bestiller rapporten, peker på svakheter ved avtalen som regulerer samarbeidet mellom Aust-Agder museum og arkiv (AAma) og Åmli kommune om driften av Elvarheim museum.

Utredningen som nå foreligger, foreslår flere alternativer for veien videre. Åmli kommune har tatt kontakt med ledelsen i AAma for å drøfte ny organisering av Elvarheim museum. De ønsker å drøfte mulighetene som ligger i den modellen som i utredningen til Knut Markhus, omtales som Alternativ 1:

«Dette alternativet går ut på å laga ein ny avtale mellom Åmli kommune og AAma, der Elvarheim museum blir tydelegare integrert med AAma enn i dag. Målet er å skapa eit sterkare og meir aktivt museum, som tek ei endå tydelegare samfunnsrolle enn i dag, samtidig som organiseringa blir enklare og meir ryddig» (Rapporten s. 21).

Dagens organisering

Organiseringen av Elvarheim museum har en innretning, der museumslederen er ansatt i Åmli kommune og en lokal museumsnemnd er tett på det museumsfaglige arbeidet. Dette skiller seg fra museumsdriften i de andre eierkommunene. I AAma er det avdeling Setesdalsmuseet som har ansvar for den faglige oppfølgingen av Elvarheim museum innenfor rammene av en avtale med, og de budsjettmessige rammene som stilles til rådighet av Åmli kommune. Det har de senere årene vært tett og god oppfølging fra Setesdalsmuseets side av det faglige arbeidet ved Elvarheim museum. Det har også vært møter med kommuneledelsen. Daglig leder har også tatt initiativ til en prosess for å gå gjennom avtaleverket med våre eierkommuner.

Daglig leder ser frem til en dialog med Åmli kommune om en videre oppfølging av utredningen.

Vedtak:

Styret i Aust-Agder museum og arkiv IKS tar saken til orientering.

Vedlegg: rapport: Berekraftig organisering av kulturarbeidsarbeidet i Åmli kommune

BEHANDLENDE ORGAN: Styret AAma IKS	MØTEDATO: 15.09.2026	SAK NR.: 36/26
SAKSBEHANDLER: Harald Danielsen	ARKIVNR.: 26/00728	

Lønnsfastsettelse daglig leder

Vedtak:

Styret for AAma IKS vedtar å gi styreleder fullmakt til å gjennomføre lønnsforhandlinger med daglig leder for 2026.

Protokoll styremøte 15 september 2026.pdf

Name
Pedersen, Kim

Date
2026-09-17

Document ID
010358d5-068b-447f-8ef5-3532f255cc27

Identification
 Pedersen, Kim

Name
Stabell, Per Harald Bai

Date
2026-09-17

Document ID
010358d5-068b-447f-8ef5-3532f255cc27

Identification
 Stabell, Per Harald Bai

Name
Danielsen, Harald

Date
2026-09-21

Document ID
010358d5-068b-447f-8ef5-3532f255cc27

Identification
 Danielsen, Harald

Name
Pabst, Kathrin

Date
2026-09-20

Document ID
010358d5-068b-447f-8ef5-3532f255cc27

Identification
 Pabst, Kathrin

Name
Antonsen, Hans Tormod

Date
2026-09-29

Document ID
010358d5-068b-447f-8ef5-3532f255cc27

Identification
 Antonsen, Hans Tormod

Name
Dale, Margit

Date
2026-09-17

Document ID
010358d5-068b-447f-8ef5-3532f255cc27

Identification
 Dale, Margit

Name
Vistad, Åse Ingeborg H

Date
2026-09-17

Document ID
010358d5-068b-447f-8ef5-3532f255cc27

Identification
 Vistad, Åse Ingeborg H



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))